

**Título do Projeto:** Atermação Online.

**PRINCIPAIS AÇÕES**

Ordem	Ação	Responsável	Status			
			Não Iniciada	No Prazo	Atrasada	Realizada
1	Apresentação de proposta à DF para análise quanto ao desenvolvimento de sistema	Juiz Coordenador Seccional dos JEFs em Sergipe		Realizada		
2	Desenvolvimento do sistema de atermação online	5ª Vara e NTIC		Realizada		
3	Implantação e funcionamento do sistema de atermação online	5ª Vara e NTIC		Realizada		

**Título do A3:** Atermação Online.



<b>Definição do Problema</b>	<b>Situação Futura</b>				
Dificuldade na realização do procedimento de “atermação” presencial por conta das restrições sanitárias e de saúde impostas em razão da pandemia do COVID-19. Demanda reprimida e acessibilidade não garantida ao jurisdicionado.	Os procedimentos a serem executados pelos jurisdicionados devem ser simples, intuitivos, levando cada vez mais a procura pelo serviço de atermação online e desafogando esse serviço presencial o que provocará ganho de mão de obra do servidor nas Varas (JEFs), uma vez que deixarão de executar parte dessas atribuições, podendo se dedicar ao desenvolvimento de outras tarefas, no âmbito interno das Unidades, possibilitando o incremento dos serviços.				
<b>Situação Atual</b>	Disponibilização de computador nos JEFs para que, caso queira, também lá o cidadão possa realizar o serviço.				
Restrição para a realização do procedimento de “atermação” presencial, por conta das medidas de controle e distanciamento sociais impostas em razão da pandemia do COVID-19, dificultando – dessa forma - o acesso do jurisdicionado desassistido de advogado ou defensor público. Obrigatoriedade de o cidadão ter de se dirigir fisicamente à unidade da JFSE para proceder com atermação.					
<b>Meta</b>	<b>Principais Entregas</b>				
Impacto nas atividades das Varas de JEF, “desafogando” - em alguma medida -, os servidores das Unidades envolvidos principalmente com os procedimentos de atendimento presencial e de “atermação”, bem como possibilitando ao jurisdicionado o acesso à Justiça de forma prática, intuitiva, célere, objetiva e através de procedimentos automatizados. No período de 30.07.2020 a 31.08.2021 foram recebidos no sistema 1.654 solicitações para fins de atermação, perfazendo uma média mensal de 127,23 unidades. Indicador: número mensal de processos distribuídos através do sistema de atermação online.	<b>N</b>	<b>Ação</b>	<b>Responsável</b>	<b>Data</b>	<b>Status</b>
	1	Apresentação de proposta à DF para análise quanto ao desenvolvimento de sistema	Juiz Coordenador Seccional dos JEFs em Sergipe	17.06.2020	realizada
	2	Desenvolvimento do sistema de atermação online	5ª Vara e NTIC	08.07.2020	realizada
<b>Análise de Causa Raiz</b>	3	Implantação e funcionamento do sistema de atermação online	5ª Vara e NTIC	30.07.2020	realizada
Mão de obra: “desafoga”, em alguma medida, os servidores das Varas de JEF envolvidos principalmente com os procedimentos de atendimento presencial e de “atermação”, Método: as mesmas informações passadas presencialmente alimentadas no sistema pelo cidadão deve facilitar o acesso deste à Justiça. Meio ambiente: as condições sanitárias pandêmicas não permitem aglomeração, demandam distanciamento social.	<b>Indicador</b>				
	O número de “atermações” online distribuídas mensalmente, será obtido a partir de medições/mensuração – através do próprio sistema de atermação online, a fim de se comprovar os ganhos advindos dessa inovação.				

Líder do Projeto: Juíza Titular da 5ª Vara Federal/SE

Time do Projeto: 5ª Vara Federal/SE e NTIC

Data de Atualização: 14/09/2021

Patrocinador do A3: Direção do Foro



**Definição do Problema**, que também esclarece o seu tamanho e impacto na JFSE — a urgência também é levada em consideração. O problema deve estar por extenso, escrito. **Não basta incluir somente dados, gráficos ou outras informações.** Redigir um pequeno texto de 4 a 6 linhas é desafiador, especialmente se realizado em equipe, mas dará clareza sobre o que deve ser resolvido.

**Situação Atual**, isto é, o registro do problema por meio de dados e outras evidências, como gráficos, indicadores, fotografias e **outras formas que ajudem a ampliar o entendimento do problema e seu impacto.** Onde o problema ocorre? Com que frequência? Quais os processos envolvidos? Para que o problema possa ser melhor entendido, recomenda-se que o processo seja observado in loco.

**Meta do projeto.** É possível preenchê-la na sequência (após a segunda parte, de situação atual), ou deixá-la para o final. Uma vez que ganhamos mais entendimento sobre o problema, seu impacto, suas causas e as contra medidas possíveis (a medida que o preenchimento do A3 acontece), deixar seu preenchimento para o final pode ser útil para quantificar corretamente os ganhos possíveis. Deve estar sempre associada a um indicador (que queremos impactar), não em relação às soluções que iremos implementar.

**Análise de Causa Raiz** (normalmente realizada com um ‘diagrama de espinha de peixe’, ‘análise de 5 porquês’, ‘mapeamento de fluxo de valor’ ou várias outras ferramentas de análise). O porquê desse fato ser um problema, sendo sugeridos seis “M”, mas que outros podem ser apontados:

- **Mão de obra** (causas ligadas às pessoas que tem alguma função no processo; normalmente incluem questões de treinamento ou falta dele, alta rotatividade ou ausência frequente, ausência de definição de responsabilidades);
- **Método** (causas ligadas ao método de trabalho, procedimentos executados ou até mesmo a ausência deles);
- **Material** (causas ligadas aos insumos utilizados; nesse caso, as causas provavelmente foram geradas anteriormente ao processo em análise);
- **Máquina** (causas ligadas a equipamentos diretamente);
- **Meio ambiente** (causas ligadas ao local de trabalho do processo, tais como temperatura, ruído, vibração, contaminação, etc;)
- **Meio de medição** (causas ligadas à realização das medições/mensuração e informação; quando elas ocorrem, pode existir um processo de tomada de decisão falho considerando uma informação incorreta obtida).

**Situação Futura** – o quê se deseja. Ela apresenta onde a JFSE deseja chegar quando o problema for efetivamente resolvido. Pode ser representado por uma versão macro do problema, por uma foto de referência ou mesmo por um mapa do estado futuro.

**Importante não confundir a situação futura com a meta.** Meta envolve um indicador. Situação futura é como a meta será alcançada, ou ‘qual o sonho a ser perseguido’.

**Principais Entregas**, um local onde serão registradas as ações ou contra medidas que serão realizadas, além dos responsáveis e dos prazos acordados para a conclusão.

**Indicador**, um projeto bem planejado, com análise de causa precisa e uma etapa de execução bem desenvolvida deverão, obrigatoriamente, **impactar positivamente ao menos um indicador relevante da JFSE.** Se o indicador que mensura a meta do Projeto A3 não for impactado, esse é um forte indicativo de que o planejamento e/ou implementação falharam e precisam ser revistos

