

***SECRETARIA
ADMINISTRATIVA
BOLETIM MENSAL***

Nº 01/2007

Aracaju, 30 de julho de 2007.

BOLETIM MENSAL

Secretaria Administrativa.

Nº 01/2007

1. Licença para tratamento de saúde

PORTARIA	SERVIDOR	PERÍODO
001/06-DS	Maria do Carmo Almeida Barros	23 a 27.10.06.
002/06-DS	Ana Flávia Galvão Gonçalves	07.11.06.
003/06-DS	Ana Paula dos Santos	20.07.04
337/04-DS	Mary Karla Passos de Santana	24 a 27.10.06.
004/06-DS	Daniela Santana Martins	24.10.06
005/06-DS	Jorge de Souza Duarte Filho	15 a 13.01.06.
006/06-DS	Celda Mota Fontes	26 e 27.10.06
007/06-DS	Maria Thereza Mafra Chukr	27.10.06.
008/06-DS	Ednaldo Batista dos Santos	06 a 08.11.06.
018/06-DS	Sônia Regina Soares da Costa	06 a 08.11.06.
022/06-DS	Gilmar Pereira de Almeida	11.10 a 09.11.06.
023/06-DS	Rosa Cecília Chrisóstomo de Vasconcelos	19.10 a 02.11.06.

2. Licença para tratamento de saúde em pessoa da família

PORTARIA	SERVIDOR	PERÍODO
-----	-----	-----

3. Averbação de Tempo de Serviço

PORTARIA	SERVIDOR
-----	-----

4. Licença-maternidade

PORTARIA	SERVIDOR
-----	-----

5. Plantão Judiciário

PORTARIA	PERÍODO	VARA	PLANTONISTA	
123/06-DF	Janeiro/07	4ª	Oficial de Justiça	Ivana Lima Pereira Seabra
			Oficial de Justiça	Maria Ilda Nogueira Silva

6. Suprimento de Fundo

PORTARIA	TIPO DE DESPESA	VALOR (R\$)	SERVIDOR
-----	-----	-----	-----

7. Designação

PORTARIA	SERVIDOR	FUNÇÃO	A PARTIR DE
619/06-SLP	Adauton Luiz Borél	Diretor do Núcleo de Informática	08.01.07.
620/06-SLP	Sônia Denise G. de O. Mitidieri	Supervisora da Seção de Desenvolvimento Organizacional	08.01.07.

8. Substituição

PORTARIA	SERVIDOR	FUNÇÃO	PERÍODO
019/06-DS	Ana Flávia Galvão Gonçalves	Oficial de Gabinete	06 a 17.11.06.
020/06-DS	Ana Flávia Galvão Gonçalves	Supervisor da Seção de Procedimentos Cíveis	16.10 a 02.11.06.
021/06-DS	Carlos Otávio Reis de Souza	Supervisor da Seção de Procedimentos Cíveis	06 a 20.11.06.
600/06-SLP	Sérgio Silva de Souza	Oficial de Gabinete	17 a 31.10.06.
601/06-SLP	Kelly Jane Rodrigues Prado	Supervisor da Seção de Procedimentos Cíveis	02 a 11.10; 13 a 20.10 e 23.10 a 01.11.06.
622/06-SLP	Alaíde de Moura Cardozo	Diretor de Secretaria	30 a 31.10.06.

9. Alteração de Férias

PORTARIA	SERVIDOR	ALTERAÇÃO	NOVO PERÍODO
010/06	Carlos Roosevelt Santos Menezes	Adiamento	A definir
012/06	Carlos Roosevelt Santos Menezes	Adiamento	A definir
014/06	Clilton Costa Vieira	Adiamento	A definir
015/06	Fábio Vinícius Souza Teles	Adiamento	08 a 17.01.07.
016/06	Sheila Maria de Santana Amado	Adiamento	05 a 19.12.06.
017/06	Marconi José da Cunha	Adiamento	22.02 a 08.03.07.
018/06	Maria Feliciano Correia	Adiamento	08 a 25.01.07.
024/06	Sônia Denise G. de Oliveira Mitidieri	Adiamento	A definir

10. Diversos

PORTARIA	ASSUNTO
117/06-DF	Determina a incineração das provas referentes ao concurso para estagiários do curso de Direito.
118/06-DF	Remove e Relotar a servidora Juliana Mendonça de Souza.
119/06-DF	Convoca servidores para trabalharem na implantação do Sistema de Recursos Humanos.
120/06-DF	Convoca servidores da 4ª Vara para trabalharem na implantação do Sistema de Recursos Humanos.
121/06-DF	Lota a servidora Andréa Monteiro Santos Silva, na 6ª Vara.
122/06-DF	Altera Portaria nº 116/07-DF, referente ao Plantão Judicial.
124/06-DF	Convoca os servidores para os trabalhos no feriado forense 2006/2007.
125/06-DF	Constitui a Comissão de Inventário.
126/06-DF	Relotar os servidores Clilton Costa Vieira e Andrews Monteiro Almeida
127/06-DF	Relotar as servidoras Celda Mota Fontes e Kelly Jane Rodrigues Prado.
128/06-Df	Constitui a Comissão Especial de Licitações.
129/06-DF	Altera a Portaria nº 116/07-DF, referente ao Plantão Judicial
131/06-DF	Homologa a escala de férias da Secretaria Administrativa.
133/06-DF	Constitui a Comissão de Licitação na modalidade Pregão
135/06-DF	Remove os servidores Clilton Costa Viera e Andrews Monteiro Almeida
136/06-DF	Constitui a Comissão Especial de Engenharia para a obra de Estância.
137/06-DF	Constitui a Comissão Especial de Engenharia para a obra de Itabaiana.
026/06-DSA	Autoriza inclusão de dependentes econômicos no rol de dependentes do servidor Rosivaldo Fernandes Alves.
025/06-DSA	Estabelecer temas prioritários para treinamento e reembolso. No ano de 2006/2007.
591/06-SLP	Dispensar do expediente o servidor Juvanilza Menezes da Silva
593/06-SLP	Dispensar do expediente o servidor José Erisvaldo Gomes
592/06-SLP	Dispensar do expediente o servidor José Chaves da Silva
608/06-SLP	Conceder progressão funcional ao servidor Omar Ferreira de A. R. Filho
609/06-SLP	Dispensar do expediente o servidor Maria da Conceição Ferreira de Araújo
610/06-SLP	Dispensar do expediente o servidor Lourenço Garcia
611/06-SLP	Dispensar do expediente o servidor João dos Santos
612/06-SLP	Dispensar do expediente o servidor Adelson de Oliveira Santos
613/06-SLP	Dispensar do expediente o servidor Raimundo Nonato Silva Costa
614/06-SLP	Dispensar do expediente o servidor Erick Lima Lustosa
615/06-SLP	Conceder dispensa do expediente a servidora Juliana Mendonça de Souza
616/06-SLP	Dispensar do expediente o servidor Alaíde de Moura Cardozo
617/06-SLP	Dispensar do expediente o servidor Suelena Maria Machado
621/06-SLP	Dispensar do expediente o servidor Dilton Feitosa Corbal

11. Diárias

PCD Nº.	SERV. /MAGISTRADO	EVENTO	CIDADE	PERÍODO
078/06	Mário Azevedo Jambo	Curso de MBA	Fortaleza/CE	novembro e dezembro de 2006
079/06	Ronivon de Aragão	Curso de MBA	Fortaleza/CE	novembro e dezembro de 2006
080/06	Valéria de Carvalho Vieira	Curso de MBA	Fortaleza/CE	novembro e dezembro de 2007
081/06	Edmilson da Silva Pimenta	Participar da Reunião de Diretores do Foro	Recife-PE	20.11.06.
082/06	Valéria de Carvalho Vieira	Participar de Reunião de Diretores de Secretaria da 5ª Região	Recife-PE	20.11.06.
083/06	Rosivânia Santos	Participar do Curso de SIAFI Gerencial	Recife-PE	22 e 23.11.06.
084/06	Maria do Carmo Almeida Barros	Participar do Curso de SIAFI Gerencial	Recife-PE	21 a 23.11.06.
085/06	Gilton Lobo Menezes	Participar de Curso de Mestrado	Recife-PE	10, 17 e 24.11 e 01.12.06.
086/06	Alaíde de Moura Cardozo	Participar do Curso de Mestrado	Recife-PE	10 17 e 24.11 e 24.12.06.
087/06	Alaíde de Moura Cardozo	Participar de Curso de Mestrado	Recife-PE	15 e 22.12.06.
088/06	Gilton Lobo Menezes	Participar de Curso de Mestrado	Recife-PE	15 e 22.012.06 .
089/06	Juvanilza Menezes da Silva	Participar de Curso sobre Pregão Eletrônico	Recife-PE	15 a 17.11.06.
090/06	Moisés Adorno	Participar de Curso sobre Pregão Eletrônico	Recife-PE	15 a 17.11.06.

12. Horário Especial

PORTARIA	SERVIDOR
-----	-----

13. Contratos firmados/renovados, inexigibilidades, etc.

Contrato/Termo Aditivo	EMPRESA	OBJETO
30/2006-JFSE	Construtora JJ Ltda.	Construção do imóvel da Subseção Judiciária de Estância.
31/2006-JFSE	Construtora JJ Ltda.	Realização da 2ª etapa do edifício da Subseção Judiciária de Itabaiana.

VISTO.
Aracaju, 30.07.2007.

Marcelo Habib Melo
Diretor da Secretaria Administrativa